



**RICHIESTA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO INDIVIDUALE PER TENERE UNA
CONFERENZA/SEMINARIO**

Con la presente il/la sottoscritto/a _____

responsabile del progetto di ricerca: _____

in servizio presso il DILL

CHIEDE

l’affidamento diretto di incarico individuale al prof. _____

Email: _____

per tenere una o più conferenze/seminari.

Ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D.lgs. 165/2001 dichiara:

- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e corrispondente alle attività istituzionali dell'Università;
- Il prof. _____ è _____
- la collaborazione è meramente occasionale e si esaurisce in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine;
- la collaborazione comporta la corresponsione di un equo corrispettivo.
- titolo della/delle conferenza/e o seminario/i:
 1. _____
il giorno _____ a partire dalle ore _____ alle ore _____
 2. _____
il giorno _____ a partire dalle ore _____ alle ore _____
 3. _____
il giorno _____ a partire dalle ore _____ alle ore _____
 4. _____
- durata: la prestazione si svolgerà in modalità telematica con l'ausilio della piattaforma Teams o Blackboard Learn (oppure in presenza)

L'iniziativa è rivolta a: _____

Verrà data diffusione all'iniziativa tramite:

- Rimborso spese presunto € _____
- Compenso lordo pattuito: € _____ (costo aziendale € _____)
- Progetto Ugov dove imputare la spesa: _____

Il richiedente, Firma:
